

24-25

GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL
PRIMER CURSO

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

CÓDIGO 63031088

UNED

24-25**ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS
EDUCATIVOS****CÓDIGO 63031088**

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA
ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
IGUALDAD DE GÉNERO

Nombre de la asignatura	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS
Código	63031088
Curso académico	2024/2025
Departamento	DIDÁCTICA, ORGANIZACIÓN ESCOLAR Y DD. ESPECIALES
Título en que se imparte	GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL
Curso	PRIMER CURSO
Periodo	SEMESTRE 2
Tipo	FORMACIÓN BÁSICA
Nº ETCS	6
Horas	150.0
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

"Organización y gestión de centros educativos" es una materia troncal que forma parte de todos los planes de estudio conducentes a la obtención del título de Maestro en todas las especialidades. Pretende proporcionar al estudiante un conjunto de conocimientos teórico-prácticos que le capaciten para comprender e intervenir en cualquier centro de Educación Infantil y Educación Primaria, reflexionar sobre los distintos ámbitos de la Organización Escolar y ajustarlos a una realidad concreta.

Es una disciplina novedosa con una carga conceptual importante en el Grado de Educación Infantil de la UNED (6 ECTS) y ubicada en el primer curso. Es una de las disciplinas que más repercusión tiene en el futuro profesional del maestro.

"Organización y gestión de centros educativos", concebida como una disciplina y práctica pedagógica, aborda el estudio y sistematización de los aspectos técnicos y administrativos que conforman la vida de los centros. El conocimiento del centro escolar, de su funcionamiento, de las personas que lo componen y de sus funciones y competencias, así como de su organización material, son elementos necesarios y útiles para la acción profesional y contribuye a dar una mayor coherencia y eficacia a las acciones educativas que se desarrollan en el ámbito de las instituciones educativas.

Todo ello, siendo conscientes de que las realidades escolares son complejas, únicas y difíciles de abordar, por lo que se pretende que el futuro maestro, de forma reflexiva y crítica, aplique en el momento oportuno su propia acción adecuada y actúe según su criterio. Crear un clima organizativo adecuado permite que todos los estamentos que conforman la comunidad educativa puedan desarrollar sus actuaciones en un ambiente de cooperación que permita obtener los resultados esperados de manera más eficaz.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

Dado que es una asignatura de primer curso, no se establecen conocimientos previos más allá de los exigidos para el acceso a la titulación. No obstante, se recomienda haber completado las asignaturas del primer semestre.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos

Correo Electrónico

Teléfono

Facultad

Departamento

CARLOS MONGE LOPEZ (Coordinador de asignatura)

carlos.monge@edu.uned.es

91398-6973

FACULTAD DE EDUCACIÓN

DIDÁCTICA, ORGANIZACIÓN ESCOLAR Y DIDÁCTICAS ESPECIALES

Nombre y Apellidos

Correo Electrónico

Teléfono

Facultad

Departamento

JUAN MANUEL MORENO OLMEDILLA

jmoreno@edu.uned.es

91398-8340

FACULTAD DE EDUCACIÓN

DIDÁCTICA, ORGANIZACIÓN ESCOLAR Y DIDÁCTICAS ESPECIALES

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Equipo docente:

Carlos Monge López

•Tlf: 913 98 6973

•Día de guardia: miércoles de 16:00 a 20:00

•e-mail: carlos.monge@edu.uned.es

Juan Manuel Moreno Olmedilla

•Tlf: 913 98 8340

•Día de guardia: miércoles de 16:00 a 20:00

•e-mail: jmoreno@edu.uned.es

Dirección postal:

Facultad de Educación

Calle Juan del Rosal, 14

28040, Madrid

Atención virtual al estudiante:

Los estudiantes pueden comunicarse con el equipo docente a través de los foros de la asignatura en el campus virtual.

TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

Competencias generales:

CG3 - Diseñar y regular espacios de aprendizaje en contextos de diversidad que atiendan a las singulares necesidades educativas de los estudiantes, a la igualdad de género, a la

equidad y al respeto a los derechos humanos

CG4 - Fomentar la convivencia en el aula y fuera de ella y abordar la resolución pacífica de conflictos. Saber observar sistemáticamente contextos de aprendizaje y convivencia y saber reflexionar sobre ellos

CG9 - Conocer la organización de las escuelas de educación infantil y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento. Asumir que el ejercicio de la función docente ha de ir perfeccionándose y adaptándose a los cambios científicos, pedagógicos y sociales a lo largo de la vida

CG12 - Comprender la función, las posibilidades y los límites de la educación en la sociedad actual y las competencias fundamentales que afectan a los colegios de educación infantil y a sus profesionales. Conocer modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros educativos

Competencias transversales:

CT2 - Proyectar un modelo formativo y sensibilizador de escuela coeducativa e inclusiva, educar en y para la igualdad de género, educar en la no violencia e introducir la perspectiva de género en la cultura, en las relaciones sociales y educativas, en el lenguaje, en el juego, en los roles, en la distribución espacial, con las tecnologías, en las prácticas docentes y discentes, en las escuelas y en las familias, desde un planteamiento integral

CT3 - Interpretar las funciones de la educación y la escuela ante las problemáticas ecosociales, especialmente las derivadas del cambio climático y los límites ecológicos, así como diseñar e implementar prácticas innovadoras que transformen la escuela en un agente activamente comprometido con la sostenibilidad en todas sus actividades

CT4 - Desarrollar una escuela accesible e inclusiva, equitativa y plural, promotora de la igualdad de oportunidades y respetuosa con la diversidad humana, a través del enfoque del Diseño para Todas las Personas

Competencias específicas:

FB 5.2. - Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes

FB 5.3. - Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del periodo 0-3 y del periodo 3-6

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. Conocer los paradigmas organizativos y de gestión de los centros educativos

RA02. Identificar los principios básicos que rigen la cultura y el clima escolar

RA03. Valorar la apertura de los centros educativos al entorno, su contexto cultural y las dimensiones interculturales implícitas

RA04. Diseñar proyectos de centro participativos

RA05. Desarrollar destrezas y habilidades para trabajar colaborativamente en las instituciones educativas.

RA06. Adquirir conocimientos prácticos que le permitan la organización de las variables espacio, tiempo y materiales didácticos en el contexto del centro

RA07. Diseñar espacios que faciliten la creación de comunidades profesionales en los centros educativos

RA08. Aplicar las estrategias adecuadas en la resolución de conflictos en las organizaciones educativas

RA09. Analizar modelos para la evaluación de la calidad de los centros educativos que promuevan la mejora institucional y la innovación

CONTENIDOS

Tema 1. Bases teóricas de las organizaciones educativas

Tema 2. El centro escolar como organización en el marco del sistema educativo español

Tema 3. La organización de los Centros de Educación Infantil y Primaria

Tema 4. La gestión de los procesos institucionales: planificación de la actividad escolar

Tema 5. Procesos de evaluación e innovación en los Centros de Educación Infantil y Primaria

Tema 6. Dirección y gestión del centro escolar

Tema 7. La dinámica de las relaciones sociales en las organizaciones educativas y los procesos de gestión

Tema 8. Las relaciones externas del centro escolar y con la comunidad educativa

METODOLOGÍA

La preparación de la asignatura por parte de los estudiantes implica el estudio de una serie de textos, organizados en torno a temas de estudio, que se incluyen en el aula virtual Ágora. A ello se suma una serie de cuestiones para la reflexión que formula el equipo docente a través del aula virtual, las cuales pueden ser respondidas tras la lectura de una selección de artículos en abierto (un artículo por cada tema) en los foros virtuales de la asignatura. Todo ello, además de los contenidos que pueden aparecer en recursos audiovisuales y videoclases, es objeto del examen presencial. De cara a facilitar la evaluación de los aprendizajes adquiridos, los estudiantes disponen de cuestionarios de autoevaluación (uno por cada tema). La evaluación de la asignatura se basa en la realización de un examen presencial y dos Pruebas de Evaluación Continua. En líneas generales, la metodología de esta asignatura se basa en:

- Apoyo tutorial desde campus/intercampus.
- Atención personalizada a través de tutorías.
- Dinamización de los foros académicos.
- Metodología expositiva síncrona (videoconferencia) o asíncrona (videoclases).
- Sesiones de debate (chat).

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen	Examen tipo test
Preguntas test	40
Duración del examen	120 (minutos)
Material permitido en el examen	

Ninguno

Criterios de evaluación

Sistema de calificación: + 0.25 cada respuesta acertada; 0.00 cada pregunta sin contestar; - 0.13 cada respuesta errónea. Cada pregunta tendrá tres opciones de respuesta, siendo solo una de ellas la correcta.

% del examen sobre la nota final	60
----------------------------------	----

Nota del examen para aprobar sin PEC

Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC

Nota mínima en el examen para sumar la PEC	5
--	---

Comentarios y observaciones

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC? Si

Descripción

PEC 1. Elaboración de un dossier de actividades de carácter práctico relacionadas con la organización de centros educativos de educación infantil de 0-3 o de 3-6

PEC2. Elaboración de un informe sobre la participación en debates sobre un tema relevante y de actualidad de organización y gestión de centros educativos a través de chat, foro, twitter...

Criterios de evaluación

Se valora la originalidad, coherencia y calidad en base a los materiales trabajados

Ponderación de la PEC en la nota final 30% PEC1 y 10% PEC2

Fecha aproximada de entrega Primer periodo de entrega de las dos PEC: 1 de abril. Segundo periodo de entrega de las dos PEC: 15 de mayo

Comentarios y observaciones

Las Pruebas de Evaluación Continua son obligatorias.

Para superar la asignatura será necesario obtener una calificación de 5 en cada Prueba de Evaluación Continua.

Solamente se permite una única entrega por cada PEC, pueden entregarlas cuando consideren (en el primer o en el segundo periodo, juntas o por separado en cada periodo). No es posible entregarlas en septiembre.

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

Nota final = nota del examen x 0.6 + nota de la PEC1 x 0.3 + nota de la PEC2 x 0.1

Para superar la asignatura es necesario aprobar el examen (al menos, 5 sobre 10) y ambas PEC (al menos, 5 sobre 10 en cada una de ellas).

Si un estudiante no presenta alguna de las PEC o ninguna de ellas en convocatoria ordinaria, no podrá superar la asignatura. Si un estudiante aprueba ambas PEC puede optar por hacer el examen tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria. Si un estudiante aprueba ambas PEC y suspende el examen en convocatoria ordinaria puede recuperar el examen en convocatoria extraordinaria.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Todo el material básico de la asignatura se encuentra en el aula virtual Ágora. Los materiales básicos son documentos en PDF que incluyen texto, imágenes, audios, vídeos y otros formatos de presentación de la información. Todo ello, además de los contenidos que pueden aparecer en recursos audiovisuales y videoclases, es objeto del examen presencial.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788420537160

Título:ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS ESCOLARES: DIMENSIONES Y PROCESOSnull

Autor/es:González, M.T. ; Nieto, J.M. ; Portela, A. ;

Editorial:PEARSON EDUCACIÓN

ISBN(13):9788436249941

Título:ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS1ª

Autor/es:Moreno Olmedilla, Juan Manuel ;

Editorial:U.N.E.D.

ISBN(13):9788436842807

Título:APRENDIZAJE ORGANIZATIVO E INFORMAL EN LOS CENTROS EDUCATIVOSnull

Autor/es:Rodríguez-Gómez, D. ; Gairín-Sallán, J. ;

Editorial:EDICIONES PIRAMIDE

ISBN(13):9788471336637

Título:LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR: CONTEXTO Y TEXTO DE ACTUACIÓNnull

Autor/es:Gairín-Sallán, J. ;

Editorial:LA MURALLA

ISBN(13):9788483195734

Título:ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOSnull

Autor/es:Penna, M. ; Barrigüete, M. ;

Editorial:LIBROS DE LA CATARATA

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Todos los recursos de apoyo y webgrafía se encuentran en el Campus Virtual de la asignatura

TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.